



**PRODUCE E.P.**

Empresa Pública de Emprendimiento,  
Innovación y Desarrollo Productivo  
Santa Elena

**EMPRESA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y DESARROLLO  
PRODUCTIVO SANTA ELENA PRODUCE - PRODUCE EP**

JUEVES, 29 DE AGOSTO DEL 2024		VOTOS		
		PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA		
		1er	2do	3ro
1	<b>PRESIDENTE DEL DIRECTORIO</b> VILLAO VILLAO JOSE DANIEL	APROBADO	APROBADO	APROBADO
2	<b>MIEMBRO DEL DIRECTORIO</b> MONTANEL QUINTERO EMILIO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
3	<b>MIEMBRO DEL DIRECTORIO</b> VARGAS GUERRERO DORA	APROBADO	APROBADO	APROBADO
4	<b>MIEMBRO DEL DIRECTORIO</b> RODRIGUEZ REYES FERNANDO	APROBADO	APROBADO	APROBADO
5	<b>MIEMBRO DEL DIRECTORIO</b> BALON FIGUEROA KARINA	APROBADO	APROBADO	APROBADO
<b>TOTAL DE VOTOS</b>		<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

**Ing. Andrés Cantos García**  
**GERENTE GENERAL**  
**SECRETARIO AD HOC**

Empresa Pública de Emprendimiento,  
Innovación y Desarrollo Productivo Santa Elena Produce  
PRODUCE EP



**PRODUCE E.P.**

Empresa Pública de Emprendimiento,  
Innovación y Desarrollo Productivo  
Santa Elena



**PRODUSE E.P.**

Empresa Pública de Emprendimiento,  
Innovación y Desarrollo Productivo  
Santa Elena

**EMPRESA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y DESARROLLO  
PRODUCTIVO SANTA ELENA PRODUCE - PRODUSE EP**

**CONTROL DE ASISTENCIA**

**SESIÓN DE DIRECTORIO**

Jueves, 29 de agosto de 2024

1	<b>PRESIDENTE DEL DIRECTORIO</b> VILLAO VILLAO JOSE DANIEL	PRESENTE
2	<b>MIEMBRO DEL DIRECTORIO</b> MONTANEL QUINTERO EMILIO	PRESENTE
3	<b>MIEMBRO DEL DIRECTORIO</b> VARGAS GUERRERO DORA	PRESENTE
4	<b>MIEMBRO DEL DIRECTORIO</b> RODRÍGUEZ REYES FERNANDO	PRESENTE
5	<b>MIEMBRO DEL DIRECTORIO</b> BALÓN FIGUEROA KARINA	PRESENTE

**Ing. Andrés Cantos García**  
**GERENTE GENERAL**  
**SECRETARIO AD HOC**

Empresa Pública de Emprendimiento,  
Innovación y Desarrollo Productivo Santa Elena Produce  
PRODUSE EP



**PRODUSE E.P.**

Empresa Pública de Emprendimiento,  
Innovación y Desarrollo Productivo  
Santa Elena

## RESOLUCIÓN PRODUSE EP- No. 002-2024

LA EMPRESA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO SANTA ELENA PRODUCE - PRODUSE EP, EN SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA JUEVES 29 DE AGOSTO DEL 2024.

### CONSIDERANDO:

**QUE**, el Artículo 7.- *literal e* de la ORDENANZA SUSTITUTIVA DE LA ORDENANZA DE CREACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO "SANTA ELENA PRODUCE", CUYA SIGLA ES "PRODUSE EP", estipula, **"Patrimonio de la empresa.** - El patrimonio de la Empresa Pública de Desarrollo Productivo "PRODUSE EP", se constituye por los siguientes.....e) Las aportaciones, como capital inicial y demás financiamiento reembolsable o no, que efectúe el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santa Elena...".

**QUE**, el Artículo 18.- *numeral 5 y 7* de la ORDENANZA SUSTITUTIVA DE LA ORDENANZA DE CREACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO "SANTA ELENA PRODUCE", CUYA SIGLA ES "PRODUSE EP", estipula, **"Atribuciones.** - El Directorio de la empresa cumplirá las siguientes atribuciones.....5) Aprobar el Presupuesto General de la Empresa y evaluar su ejecución. y 7) Aprobar y modificar el Orgánico Funcional de la Empresa sobre la base del proyecto presentado por el Gerente General...".

**QUE**, en sesión celebrada el jueves 29 de agosto del 2024 del presente año, se puso en consideración de los miembros del directorio, la aprobación del presupuesto del año 2024 y Orgánico Funcional de la EMPRESA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO "SANTA ELENA PRODUCE", CUYA SIGLA ES "PRODUSE EP".

### RESUELVE:

1. **APROBAR**, por unanimidad la sesión celebrado el 24 de junio del 2024.
2. **APROBAR**, por unanimidad el informe de gestión de gerencia general de la EMPRESA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO "SANTA ELENA PRODUCE", CUYA SIGLA ES "PRODUSE EP".
3. **APROBAR**, por unanimidad de los miembros presentes la Aprobación de suscripción del convenio de cooperación institucional celebrado entre la EMPRESA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO SANTA ELENA PRODUCE – PRODUSE EP Y ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE COLONCHE.



**PRODUCE E.P.**

Empresa Pública de Emprendimiento,  
Innovación y Desarrollo Productivo  
Santa Elena

Dado y firmado en la ciudad de Santa Elena, a los veinticuatro días del mes de junio del año dos mil veinticuatro.

Abg. José Daniel Villao Villao  
**PRESIDENTE DE DIRECTORIO**

Ing. Andrés Cantos García  
**SECRETARIO AD-HOC**

**CERTIFICACIÓN.** - Certifico que la resolución que antecede fue adoptada por unanimidad de los miembros presentes del Directorio Empresa Pública DE EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO "SANTA ELENA PRODUCE", CUYA SIGLA ES "PRODUCE EP" en sesión ordinaria, celebrada el día jueves 29 de agosto del 2024. Lo certifico: Santa Elena, 29 de agosto del 2024.

Ing. Andrés Cantos García  
**SECRETARIO AD-HOC**



**PRODUCE E.P.**

Empresa Pública de Emprendimiento,  
Innovación y Desarrollo Productivo  
Santa Elena

**ACTA #002 – 2024**  
**Sesión Ordinaria**  
**DIRECTORIO DE LA EMPRESA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y**  
**DESARROLLO PRODUCTIVO SANTA ELENA PRODUCE – PRODUCE EP**

**Jueves, 29 de agosto del 2024**

En la sala de sesiones de la Prefectura de Santa Elena a los veintinueve días del mes de agosto del año dos mil veinticuatro, siendo las diez horas con diez minutos, previa convocatoria al amparo de lo que dispone la ORDENANZA SUSTITUTIVA DE LA ORDENANZA DE CREACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO "SANTA ELENA PRODUCE, en sus art. 11 y 12, se reúnen en sesión ordinaria el directorio de la Empresa Pública PRODUCE EP, la misma que es presidida por el AB. JOSÉ DANIEL VILLAO VILLAO, **PRESIDENTE DEL DIRECTORIO**, miembros del Directorio y en calidad de secretario Ad-hoc el Ingeniero Andrés Cantos García.

Se inicia la sesión ordinaria convocada para el día de hoy:

**SEÑOR SECRETARIO:** "Buenos días señor Ab. José Daniel Villao Villao, presidente de Directorio PRODUCE EP, Lcda. Karina Balón, representante de los Gobiernos Autónomos Parroquiales, Ing. Dora Vargas Guerrero, Directora de Planificación; Ing. Fernando Rodríguez Reyes, Director Financiero; Tlgo. Emilio Montanel Quintero, Director de Fomento Productivo, miembros del Directorio PRODUCE EP, bienvenidos a la sesión ordinaria del directorio de la Empresa Pública, convocada a celebrarse el día de hoy jueves, 29 de agosto del 2024, a su vez solicito autorización señor presidente para constatar el quorum reglamentario"

**SEÑOR PRESIDENTE:** "Proceda con lo reglamentado"

**SEÑOR SECRETARIO:** "Con la autorización del señor presidente, procedo a constatar el quórum de acuerdo al artículo 20 de la ORDENANZA SUSTITUTIVA DE LA ORDENANZA DE CREACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO "SANTA ELENA PRODUCE" -PRODUCE EP: Abg. José Daniel Villao Villao, presidente del directorio, PRESENTE, Tnlgo. Emilio Montanel Quintero, miembro del directorio, PRESENTE, Ing. Dora Vargas Guerrero, miembro del directorio, PRESENTE, Ing. Fernando Rodríguez Reyes, miembro del directorio, PRESENTE, Lcda. Karina Balón Figueroa, miembro del directorio, PRESENTE."

"El quórum reglamentario existe señor presidente"

**SEÑOR PRESIDENTE:** "Muchas gracias, ahora continúe con la lectura del orden del día"

**PRIMER PUNTO.** – Aprobación del acta de la sesión ordinaria del Directorio de PRODUSE-EP, celebrada el lunes 24 de junio del 2024.

**SEÑOR SECRETARIO:** *Con la autorización del presidente procedo a tomar la votación por el primer punto del orden del día. Los votos de los miembros del directorio: Abg. José Daniel Villao Villao, presidente del directorio, A FAVOR, Tnlgo. Emilio Montanel Quintero, miembro del directorio, A FAVOR, Ing. Dora Vargas Guerrero, miembro del directorio, A FAVOR, Ing. Fernando Rodríguez Reyes, miembro del directorio, A FAVOR, Lcda. Karina Balón Figueroa, miembro del directorio, A FAVOR."*

*De esta manera queda aprobada el acta de la sesión ordinaria, celebrada el lunes 24 de junio del 2024.*

**SEGUNDO PUNTO.** - Informe de gestión de la empresa PRODUSE EP.

**GERENTE GENERAL:** Señores miembros del directorio a continuación les daré a conocer el informe de gestión de PRODUSE EP, Fase operacional de empresa: Registro y formalidades legales de la EP; registro patronal, inscripción como entidad contratante, inscripción el catálogo de empresas públicas de MEC, apertura Cta. Banco Central y Cta. Rotativa, firma de contrato cuenta rotativa Banco del Pacífico, reglamentos internos, caja chica, viáticos, convenios: Heiffer Ecuador, Plan Internacional, ARCSA.

Para dar continuidad a la planificación institucional se debe cumplir los procesos establecidos en la "ORDENANZA SUSTITUTIVA DE CREACIÓN PRODUSE E.P. DISPOSICIÓN TRANSITORIA QUINTA: Los derechos y obligaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santa Elena, relacionados con la prestación de los servicios de planificación y ejecución de proyectos agropecuarios, acuícolas y productivos de la provincia de Santa Elena, se transfieren a la empresa pública constituida en esta Ordenanza."

Se debe cumplir con los procesos señalados en la GUÍA METODOLÓGICA PARA LA CONSTITUCIÓN DE EMPRESAS PÚBLICAS DE GAD. ACTA DE FINIQUITO DEL TRASPASO DE LA COMPETENCIA DEL GAD A LA EP.

Este documento parte de la formalidad, aplicado cuando es una competencia que ya se ejecutaba. Con la creación de la empresa pública, quién lo venía realizando, finaliza su accionar, se extinguen sus derechos y obligaciones con los usuarios de ese bien o servicio público; y entrega la responsabilidad con todos los detalles requeridos a la empresa pública que asume la competencia.

#### ELEMENTOS DEL ACTA DE FINIQUITO

- Nombramiento de los comparecientes.
- Copias de cédula de ciudadanía y certificado de votación.
- Informe de competencias y sus alcances.
- Informe jurídico.

Se presenta a continuación los ejes de trabajo de PRODUSE EP:

#### EJES DE TRABAJO PRODUSE EP

- Desarrollo Productivo
- Transformación de materia prima
- Comercialización

Diagnóstico debilidades / potencialidades de los ejes de trabajo: -Desarrollo Productivo: baja productividad, asistencia técnica, insumos de calidad, centro de acopio. - Transformación de materia prima: cumplimiento de normas sanitarias y normalización, valor agregado empaques, etiquetas, presentación, capacitaciones. - Comercialización: desconocimiento de mercado, no cumplen con especializaciones.

#### Cadena de valor

##### Productos Agropecuarios

- Ciclo corto (Maíz, maracuyá)
- Cítricos
- Miel de abeja
- Paja toquilla

##### Productos pesca y acuícolas

- Dorado
- Calamar
- Ostras
- Atún





**PRODUSE E.P.**

Empresa Pública de Emprendimiento,  
Innovación y Desarrollo Productivo  
Santa Elena

A continuación, el informe de gastos por la compañera directora financiera  
Lisbeth Apolinario:

MES DE EJECUCION	DESCRIPCION	VALOR
AGOSTO	PERSONAL ADMINISTRATIVO (MES DE MAYO )	\$ 8,225.98
	PERSONAL ADMINISTRATIVO (MES DE JUNIO)	\$ 10,373.39
	PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO (MES DE JULIO)	\$ 13,774.62
	PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO (PRIMERA QUINCENA MES DE AGOSTO)	\$ 6,224.00
	PERSONAL ADMINISTRATIVO ( SEGUNDA QUINCENA)	\$ 7,722.49
	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS	\$ 550.00
	PAGOS CORRESPONDIENTES A IEES (FIN DE MES AGOSTO)	\$ 2,588.37
	PASAJES AL INTERIOR	\$ 260.00
	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	\$ 280.00
	COMISIONES BANCARIAS	\$ 1.15
TOTAL		\$ 50,000.00

MES DE EJECUCION	DESCRIPCION	VALOR
AGOSTO	PAGOS CORRESPONDIENTES A IEES (FIN DE MES AGOSTO)	\$ 1,548.06
	PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO (MES DE SEPTIEMBRE)	\$ 21,154.79
	PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO (PRIMERA QUINCENA OCTUBRE)	\$ 10,880.31
	PRODUCTOS AGRÍCOLAS (pesca)	\$ 2,588.37
	VESTUARIO, LENCERIA, PRENDAS DE PROTECCION (credenciales)	\$ 300.00
	MATERIALES IMPRESIÓN, FOTOGRAFIA, REPRODUCCION Y PUBLICACIONES ( banner)	\$ 100.00
	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS	\$ 5,809.50
	INSTALACION,MANTENIMIENTO Y REPARACION	\$ 6,659.36
	SERVICIOS BÁSICOS (CENTRO DE ACOPIO)	\$ 600.00
	PASAJES AL INTERIOR - VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	\$ 360.00
	MATERIALES DE OFICINA	\$ 557.55
	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS (COMPUTADORAS E IMPRESORAS)	\$ 3,500.00
TOTAL		\$ 54,057.94

MES DE EJECUCION	DESCRIPCION	VALOR
SEPTIEMBRE	PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO (FIN DE MES DE OCTUBRE)	\$ 10,880.30
	IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES	\$ 1,325.28
	SEGUROS Y COMISIONES BANCARIAS	\$ 663.05
	SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	\$ 26,000.00
	PRODUCTOS AGRÍCOLAS (maiz)	\$ 66,357.95
	PRODUCTOS AGRÍCOLAS (miel de abeja, limon, paja toquilla, etc)	\$ 20,434.43
	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS	\$ 6,359.50
	TOTAL	\$ 132,020.51

MES DE EJECUCION	DESCRIPCION	VALOR
OCTUBRE	PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO (NOVIEMBRE)	\$ 21,760.61
	MATERIALES DE OFICINA	\$ 537.45
	MATERIALES IMPRESIÓN, FOTOGRAFIA, REPRODUCCION Y PUBLICACIONES ( etiquetas)	\$ 1,718.67
	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS (COMPUTADORAS E IMPRESORAS)	\$ 4,400.00
	IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES	\$ 1,325.28
	PRODUCTOS AGRÍCOLAS (pesca)	\$ 41,411.63
	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS	\$ 9,809.50
	SUMINISTROS PARA ACTIVIDADES AGROPECUARIAS ( SACOS, FUNDAS, BOTELLAS)	\$ 9,797.23
	CONSULTORIA, ASESORIA E INVESTIGACION ESPECIALIZADA	\$ 6,250.00
	TOTAL	\$ 97,010.37





**PRODUSE E.P.**

Empresa Pública de Emprendimiento,  
Innovación y Desarrollo Productivo  
Santa Elena

MES DE EJECUCION	DESCRIPCION	VALOR
NOVIEMBRE	PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO (DICIEMBRE)	\$ 21,760.61
	DECIMO TERCERO	\$ 9,888.79
	IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES	\$ 1,325.28
	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS	\$ 9,809.50
	TOTAL	\$ 42,784.18

MES DE EJECUCION	DESCRIPCION	VALOR
DICIEMBRE	DECIMO CUARTO	\$ 4,317.50
	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS	\$ 9,809.50
	TOTAL	\$ 14,127.00

### Proyección de gastos administrativos

Productos agropecuarios: \$86.792,38

Pesca artesanal: \$44.000,00

Total capital operativo 2024: \$130.792,38

### Análisis de gastos

El análisis de gastos corresponde al primer desembolso GADPSE, por \$50.000,00 por lo que se detallan las partidas presupuestarias afectadas hasta la fecha actual, con un porcentaje correspondiente al 12,82% de los valores ejecutados.

ANALISIS DE GASTOS 2024			
EGRESO CORRIENTE		\$ 46,861.63	12.02%
51	EGRESOS EN PERSONAL	\$ 46,320.48	11.88%
53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	\$ 540.00	0.14%
57	OTROS EGRESOS CORRIENTES	\$ 1.15	0.00%
EGRESO DE INVERSION Y CAPITAL		\$ 3,138.37	0.80%
71	EGRESO EN PERSONAL PARA LA INVERSION	\$ -	0.00%
73	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION	\$ 3,138.37	0.80%
84	BIENES DE LARGA DURACION (PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO)	\$ -	0.00%
TOTAL EGRESOS		\$ 50,000.00	12.82%
TOTAL PRESUPUESTO		\$ 390,000.00	100.00%
POR EJECUTARSE		\$ 340,000.00	87.18%

**SEÑOR SECRETARIO:** "Con la autorización del presidente procedo a tomar la votación por el segundo punto del orden del día. Los votos de los miembros del directorio, Abogado José Daniel Villao Villao, presidente del directorio, APROBADO, Tnlgo. Emilio Montanel Quintero, miembro del directorio, APROBADO, Ing. Dora Vargas Guerrero, miembro del directorio, APROBADO, Ing. Fernando Rodríguez Reyes, miembro del directorio, APROBADO, Lcda. Karina Balón Figueroa, miembro del directorio, APROBADO Montanel Quintero Emilio, miembro del directorio, APROBADO."

**TERCER PUNTO.** - Aprobación de suscripción del convenio de cooperación institucional celebrado entre la EMPRESA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO SANTA ELENA PRODUCE – PRODUCE EP Y ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE COLONCHE.

**OBJETO:**

- Este convenio tiene por objeto la cooperación entre la Empresa Pública de Emprendimiento, Innovación y Desarrollo Productivo Santa Elena Produce - PRODUCE EP y la Asociación Agropecuaria Colonche, para el establecimiento de acuerdos y compromisos que permitan desarrollar acciones conjuntas que fortalezcan la producción agropecuaria y la cadena de comercialización a través de planes, proyectos, capacitación y vinculación.

**Obligaciones conjuntas**

- Establecer canales de comunicación efectivos y regulares para coordinar las actividades y resolver cualquier inconveniente que surja.
- Implementar un sistema de monitoreo y evaluación continua para medir el progreso del proyecto y realizar ajustes según sea necesario.
- Ofrecer apoyo mutuo para ejecutar adecuadamente los acuerdos establecidos, con este fin coordinarán las acciones que sean requeridas para cumplir a cabalidad con el objetivo del convenio.

**SEÑOR PRESIDENTE, SE RESUELVE APROBAR EL SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, POR UNANIMIDAD DE LOS SEÑORES MIEMBROS DEL DIRECTORIO DE PRODUCE-EP"**

**SEÑOR SECRETARIO:** *"En los documentos anexos a la convocatoria realizada el día jueves 29 de agosto se remitió el convenio interinstitucional para la respectiva revisión"*

*"Con la autorización del presidente procedo a someter la votación del tercer punto del orden del día. Los votos de los miembros del directorio, Abogado José Daniel Villao Villao, presidente del directorio, APROBADO, Tnlgo. Emilio Montañel Quintero, miembro del directorio, APROBADO, Ing. Dora Vargas Guerrero, miembro del directorio, APROBADO, Ing. Fernando Rodríguez Reyes, miembro del directorio, APROBADO, Lcda. Karina Balón Figueroa, miembro del*



**PRODUSE E.P.**

Empresa Pública de Emprendimiento,  
Innovación y Desarrollo Productivo  
Santa Elena

directorio, APROBADO Montanel Quintero Emilio, miembro del directorio, APROBADO."

**SEÑOR PRESIDENTE, SE RESUELVE APROBAR EL TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, POR UNANIMIDAD DE LOS SEÑORES MIEMBROS DEL DIRECTORIO DE PRODUSE-EP"**

**SEÑOR PRESIDENTE:** "Agradezco la asistencia de todos ustedes y participación en esta sesión de directorio, sin más que mencionar doy por culminada esta la misma"

*Se clausura la sesión, siendo las doce horas con treinta y cinco minutos.*

Abg. José Daniel Villao Villao  
**PRESIDENTE DE DIRECTORIO**

Ing. Andrés Cantos García  
**SECRETARIO AD-HOC**

**CERTIFICACIÓN.** - Certifico que el acta que antecede es transcripción de la Sesión Ordinaria del Directorio de PRODUSE-EP, celebrada el día jueves, 29 de agosto de 2024. La presente acta consta de 7 hojas foliadas más los documentos habilitantes que constan en hoja adjunta. - Lo certifico.

Santa Elena, 29 de agosto de 2024.

Ing. Andrés Cantos García  
**SECRETARIO AD-HOC**



**PRODUSE E.P.**

Empresa Pública de Emprendimiento,  
Innovación y Desarrollo Productivo  
Santa Elena